**MAL - FRÅ UNDRING TIL TILTAK INNANFOR BARNEHAGEN SITT ORDINÆRE TILBOD**

Dette er avklaringsfasen for medarbeidarar, der den det gjeld skal involverast så tidleg som råd. Vi er framleis frie for synsingar og konklusjonar, og vi er mest mogleg nøytrale. Her vil det vere behov for å nytte ulike verktøy for å konkretisere og utforske det ein undrar seg over. Undringa er delt på avdelinga i etablerte møtefora, og pedagog har delt undringa med foreldre og med styrar. Materialet frå undringa er vurdert til at det er behov for å gå vidare med undersøkingar. Bruk malen som grunnlag for refleksjon og bidrag til heilskapleg tilnærming (Sjå prosedyre side 1 «Ved undring»). Husk at vi undervegs i prosessen har høve til å drøfte saka med PPT eller andre relevante samarbeidspartar.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| OPPSUMMERING FRÅ UNDRINGSFASE? (Fleire kryss er mogleg) | | | | | | | |
|  | Miljøfaktorar |  | Barnegruppe(r) |  | Einskildbarn |  | Anna |
| Kort samandrag av innhaldet i undringa og avdelinga si drøfting: | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| Problemstilling/Kva spørsmål skal de finne svar på? | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| Dette treng vi meir informasjon om (behov for observasjon, kartlegging, dialog med foreldre, etc.) | | | | | | | |
| Kva | | Korleis | | Kven | | Innan når | |
|  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |

|  |  |
| --- | --- |
| Drøfting/samarbeid med foreldre/PPT/andre \* | |
| Dato for drøfting |  |
| Kven var med på drøftinga |  |
| Konklusjon etter drøfting |  |
| Evaluering når og korleis |  |

*\*Husk samtykke frå foreldre ved drøfting på individnivå*

|  |
| --- |
| Analyse/vurdering av innhenta informasjon, observasjonar, kartleggingar, etc. |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| Mål ut frå problemstilling og samarbeid med foreldre | Første ønskja teikn på endring |
|  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Iverksetting av tiltak basert på analyse av innhenta informasjon. NB! Husk foreldre | | | | |
| Kva | Innan | Kven | Korleis | Dato og evaluering |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| Evaluering. Ta utgangspunkt i evaluering av gjennomførte tiltak og graden av oppnådde mål. Vurder om saka skal; 1) avsluttast. Det har vore god framgang, 2) Halde fram med tiltak internt. Hatt framgang, men er ikkje heilt i mål eller 3) Vidare til tverrfagleg nivå for vidare arbeid og nye tiltak\* |
|  |

\* Dersom saka skal vidare til tverrfagleg nivå, skal undring og tiltak legge grunnlaget for meldeskjema og pedagogisk rapport.

Dato

Underskrift pedagog